

.....  
(miejscowość i data)

**DYREKTOR  
ODDZIAŁU REGIONALNEGO  
AGENCJI MIENIA WOJSKOWEGO**

**W** .....

## WNIOSEK O PRZYDZIELENIE ŻOŁNIERZOWI ZAWODOWEMU MIEJSCA W INTERNACIE ALBO KWATERZE INTERNATOWEJ

## Część I

Wnoszę o przydzielenie miejsca w internacie albo kwaterze internatowej.

**1. Oświadczam, że:**

(właściwe zaznaczyć)

☐ jestem żołnierzem **służby stałej**   ☐ jestem żołnierzem **służby kontraktowej**   ☐ jestem żołnierzem  
odbywającym okresową służbę wojskową.

## 2. Dane żołnierza:

**UWAGA:** Pola w rubrykach należy wypełniać **WIELKIMI DRUKOWANYMI LITERAMI**

\_\_\_\_\_

Nazwisko

[illegible]

Imię

[illegible]

Númer PESEL

| | | | |

Imię ojca	
-----------	--

### 3. Informacje mogące ułatwić kontakt:

Numer telefonu: ..... Adres e-mail: .....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Agencję Mienia Wojskowego w zakresie przekazanego adresu e-mail i numeru telefonu wyłącznie w celach związanych z realizacją prawa do zakwaterowania.

.....  
(data i czytelny podpis)

Wyrażoną zgodę może Pani/Pan odwołać w każdym czasie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

#### 4. Adres zamieszkania:

Kod pocztowy										Pocztą																			
Miejscowość																													
Ulica										Numer domu										Numer lokalu									

#### 5. Adres do korespondencji:

(należy wypełnić w sytuacji, gdy jest inny niż wskazano w pkt 4)

Kod pocztowy										Pocztą																			
Miejscowość																													
Ulica										Numer domu										Numer lokalu									

6. Zawodową służbę wojskową pełnię w .....  
(nazwa i numer jednostki wojskowej)

6.1. Zgodnie z decyzją personalną / rozkazem personalnym<sup>1)</sup> numer ..... z dnia .....  
wydaną(-nym) przez ..... zostałam(-łem):  
(właściwie zaznaczyć)

☐ **wyznaczona(-ny) na stanowisko służbowe** od dnia ..... do dnia .....  
(dzień zakończenia kadencji/kontraktu)

w garnizonie ..... w miejscowości .....

☐ **przeniesiona(-ny) do rezerwy kadrowej/dyspozycji<sup>1)</sup>** od dnia ..... do dnia .....

☐ wykonuję zadania służbowe w garnizonie ..... w miejscowości .....  
od dnia ..... do dnia .....

☐ zostałam(-łem) zwolniona(-ny) z wykonywania zadań służbowych.

mp.

.....  
(okrągła pieczęć urzędowa jednostki wojskowej)

Poświadczam zgodność danych zawartych w punkcie 6 z posiadanymi dokumentami.

.....  
(podpis dowódcy jednostki wojskowej)

<sup>1)</sup> Niepotrzebne skreślić.

**Jednocześnie oświadczam, co następuje:**

1. Otrzymałam(-łem) ekwiwalent pieniężny w zamian za rezygnację z kwatery **tak** ☐ **nie** ☐

2. Otrzymałam(-łem) odprawę mieszkaniową tak ☐    nie ☐

3. Nabyłam(-em) lokal mieszkalny od Skarbu Państwa, Agencji lub jednostki samorządu terytorialnego<sup>2)</sup> z bonifikatą lub z uwzględnieniem pomniejszenia w cenie nabycia **tak** ☐ **nie** ☐

4. Otrzymałam(-em) od Skarbu Państwa pomoc finansową wypłaconą w formie zaliczkowej lub bezzwrotnej **tak** ☐ **nie** ☐

5. Nabyłam(-łem) własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego od Agencji **tak** ☐ **nie** ☐

6. Posiadam lokal mieszkalny w miejscowości .....  
wybudowany lub nabyty z wykorzystaniem uprawnień, o których mowa w punktach 1–5 **tak** ☐ **nie** ☐

7. Pozostaje w związku małżeńskim tak ☐ nie ☐

(w przypadku odpowiedzi „tak” należy uzupełnić punkty 7.1–7.6)

Nazwisko i imię

| | | | | | | | | |

Numer PESEL

7.2. Współmałżonek otrzymał ekwiwalent pieniężny w zamian za rezygnację z kwatery **tak** ☐ **nie** ☐

**7.3. Współmałżonek otrzymał odprawę mieszkaniową** tak ☐ nie ☐

7.4. Współmałżonek nabył lokal mieszkalny od Skarbu Państwa, Agencji lub jednostki samorządu terytorialnego<sup>2)</sup> z bonifikatą lub z uwzględnieniem pomniejszenia w cenie nabycia **tak** ☐ **nie** ☐

7.5. Współmałżonek otrzymał od Skarbu Państwa pomoc finansową wypłaconą w formie zaliczkowej lub bezzwrotnej tak ☐ nie ☐

7.6. Współmałżonek nabył własnościowe spółdzielcze prawo do lokalu mieszkalnego od Agencji tak ☐ nie ☐

8. Współmałżonek jest żołnierzem zawodowym tak ☐ nie ☐

(w przypadku odpowiedzi „tak” należy uzupełnić punkty 8.1–8.3)

**8.1. Współmałżonek jest:**

(właściwe zaznaczyć)

☐ żołnierzem służby stałej☐ żołnierzem służby kontraktowej☐ żołnierzem odbywającym okresową służbę wojskową

**8.2. Współmałżonek pełni służbę w garnizonie .....**

<sup>2)</sup> Jednostki samorządu terytorialnego – gmina/miasto, powiat, województwo.

**8.3. Współmałżonek zrealizował swoje prawo do zakwaterowania w formie:**

(właściwie zaznaczyć)

- przydziału kwatery albo innego lokalu mieszkalnego w miejscowości ..... **tak** ☐ **nie** ☐
- przydziału miejsca w internacie albo kwaterze internatowej w miejscowości ..... **tak** ☐ **nie** ☐
- wypłaty świadczenia mieszkaniowego ..... **tak** ☐ **nie** ☐

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy obowiązku wynikającego z przepisu art. 24 ust. 5 ustawy, w którego świetle żołnierz jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora oddziału regionalnego o wszelkich okolicznościach mających wpływ na jego prawo do zakwaterowania. Skutki braku powiadomienia organów Agencji o zaistniałych zmianach obciążają żołnierza.

.....  
(data i czytelny podpis żołnierza)

**Pouczenie**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych powierzonych przez Panią/Pana jest Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie, ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa, [www.amw.com.pl](http://www.amw.com.pl).
2. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, gdyż jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z dyspozycji art. 51–53c ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2356, z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być powierzone do przetwarzania przez Agencję Mienia Wojskowego Towarzystwo Budownictwa Społecznego „KWATERA” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością.
5. Dane osobowe Pani/Pana będą przetwarzane przez okres wynikający z regulacji Administratora, tj. jednolitego rzeczowego wykazu akt sporządzonego na podstawie przepisów prawa w zakresie archiwizacji dokumentów.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do swoich danych osobowych w siedzibie dyrektora Oddziału Regionalnego Agencji Mienia Wojskowego w ....., ul. ...., obsługującego Pani/Pana sprawę, prawo ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy przez pocztę elektroniczną: [iod@amw.com.pl](mailto:iod@amw.com.pl) lub listownie: Agencja Mienia Wojskowego w Warszawie, ul. Nowowiejska 26A, 00-911 Warszawa, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.