

TRAITÉ DE COOPÉRATION EN MATIÈRE DE BREVETS

Expéditeur : l'OFFICE RÉCEPTEUR

Destinataire :	PCT
	NOTIFICATION RELATIVE À LA RÉCEPTION DE DOCUMENTS PAR TÉLÉGRAPHE, TÉLÉIMPRIMEUR, TÉLÉCOPIEUR, ETC. (règle 92.4.h) du PCT)
	Date d'expédition (jour/mois/année)
Référence du dossier du déposant ou du mandataire	DÉLAI DE RÉPONSE NÉANT Voir toutefois le dernier paragraphe ci-après
Demande internationale n°	Date du dépôt international (jour/mois/année)
Déposant	

<p>1. Il est notifié au déposant que l'office récepteur a reçu par</p> <p><input type="checkbox"/> télécopieur <input type="checkbox"/> téléimprimeur <input type="checkbox"/> télégraphe</p> <p><input type="checkbox"/> un autre moyen (<i>préciser</i>) :</p> <p>le document suivant : _____ .</p> <p>2. Cependant, l'office récepteur</p> <p><input type="checkbox"/> n'accepte pas la remise de documents par le moyen indiqué ci-dessus.</p> <p><input type="checkbox"/> n'accepte pas la remise de demandes internationales par le moyen indiqué ci-dessus.</p> <p><input type="checkbox"/> n'accepte pas (<i>autres modalités à préciser</i>) :</p> <p>3. Le document en question est par conséquent considéré comme n'étant pas parvenu à l'office récepteur. Le déposant doit remettre, à bref délai, l'original de ce document à l'office récepteur par courrier ordinaire ou aérien ou par tout autre moyen accepté par l'office.</p>
--

Nom et adresse postale de l'office récepteur	Fonctionnaire autorisé
n° de télécopieur	n° de téléphone